

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

INDICE.

- I. INTRODUCCIÓN.**
 - II. CONTEXTUALIZACION.**
 - III. OBJETIVOS.**
 - IV. CONTENIDOS.**
 - V. SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN.**
 - VI. METODOLOGÍA.**
 - VII. CRITERIOS DE EVALUACIÓN .**
 - VIII. EVALUACIÓN.**
 - IX. ATENCIÓN AL ALUMNADO CON NECESIDADES ESPECÍFICAS
DE APOYO EDUCATIVO.**
 - X. TRANSVERSALES.**
 - XI. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS- EXTRAESCOLARES.**
 - XII. BIBLIOGRAFÍA DEL AULA Y DE DEPARTAMENTO.**
- ANEXOS.**
- ANEXO I. ORIENTACIONES SELECTIVIDAD.**

I. INTRODUCCIÓN.

Esta programación didáctica corresponde a la materia de Economía de la Empresa, que se cursará en el segundo año de Bachillerato en la modalidad de Humanidades y Ciencias Sociales. La asignatura pretende dotar al alumno de una formación sobre la realidad económica y empresarial, válida tanto para su incorporación al mundo laboral como para el acceso a estudios universitarios o ciclos formativos de grado superior.

En la materia de Economía de la Empresa, se estudiará ampliamente el agente económico “Empresa o unidad de producción “ visto en la materia de Economía de primero. Se analizarán las funciones que realiza la empresa, así como su relación con el entorno. Además de producir bienes y servicios necesarios para satisfacer las necesidades materiales de la sociedad, crear empleo y riqueza, invertir en investigación y desarrollo, veremos que la empresa también produce efectos negativos que afectan al bienestar social y a la calidad de vida de las personas. Y comentaremos el papel que el Estado y la sociedad en general, puede ejercer o están ejerciendo sobre dichas externalidades negativas y sobre la empresa en general.

II. CONTEXTUALIZACIÓN.

Para el desarrollo de la programación se ha tenido en cuenta tanto el marco legal, el Plan de Centro (que incluye el Proyecto curricular y las Finalidades Educativas del Centro), así como el grupo donde se imparte la materia o cualquier otro aspecto que pueda incidir en la enseñanza de la materia. Del alumnado se han considerado los conocimientos previos, las capacidades de los alumnos, motivación, madurez, intereses....

1. NORMATIVA.

Las normas que actualmente regulan la enseñanza de 2º de bachillerato y en particular la materia Economía y Organización de Empresa son :

Ley 9/1999 de 18 de Noviembre, de Solidaridad en la educación.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

Decreto 147/2002, de 14 de Mayo por el que se establece la ordenación de la atención educativa a los alumnos y alumnas con necesidades educativas especiales asociadas a sus capacidades personales.

Orden de 19 de Mayo de 2003, por la que se establece el horario lectivo, las materias propias de la modalidad, las materias optativas y los itinerarios educativos correspondientes al Bachillerato.

LEY ORGÁNICA 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

El RD 806/2006 de 30 de Junio, por el que se establece el calendario de aplicación de la nueva ordenación del sistema educativo.

Real Decreto 1467/2007, de 2 de noviembre, donde se concreta el currículo de Economía e incluye los objetivos, contenidos y criterios de evaluación establecidos para esta materia.

Decreto 416/2008, de 22 de julio, por el que se establece la ordenación y las enseñanzas correspondientes al Bachillerato en Andalucía.

Orden de 5 de agosto de 2008, por la que se desarrolla el currículo correspondiente al Bachillerato en Andalucía.

ORDEN de 15 de diciembre de 2008, por la que se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado de bachillerato en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

2. CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO.

La programación didáctica se va a llevar a cabo en el IES Al-Andalus , que esta en la localidad de Almería. El Centro está ubicado en la periferia de Almería, zona equipada de diversos servicios educativos, lindante con el C. P "Los Millares", el Instituto de Adultos, la Escuela Oficial de Idiomas, los IES "Argar" y "Almeraya" y la Delegacion de Educacion de Almería . La oferta formativa del centro es el primer ciclo de la E.S.O, segundo ciclo de la E.S.O, Bachillerato de Ciencias de la Naturaleza y la Salud,

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

Bachillerato de Humanidades y Ciencias Sociales, Ciclo Formativo de Grado medio de Sistemas Microinformaticos y Redes en regimen diurno, Grado Superior de Administracion de Sistemas Informaticos en Red en regimen diurno y tarde, Grado Superior en Desarrollo de Aplicaciones Multiplataforma en regimen de tarde y Grado Superior de Desarrollo de Aplicaciones Informaticas en regimen diurno y nocturno. Las experiencias tenidas por los ex alumnos de los ciclos formativos, tanto en la búsqueda de empleo, como en su actividad emprendedora serán utilizadas en la enseñanza de distintos contenidos vistos en la materia. El centro es TIC, y Bilingüe en el idioma Ingles. El aula donde se imparte la materia está dotada con un ordenador para el profesor y un cañon proyector.

Con respecto al alumnado, procede en su mayoría del nucleo urbano de Almeria, el resto proceden de poblaciones cercanas como Huercal de Almería y Pechina. En general, la situación económica, se puede considerar media.

3. CARACTERÍSTICAS DEL GRUPO.

El grupo esta formado por alumnos. Todos los alumnos realizaron en primero de Bachillerato la materia de Economía, por lo que tienen ciertos conocimientos sobre el Agente Económico en el que nos vamos a centrar, la Empresa. Dichos conocimientos serán utilizados para introducir al alumno en los distintos temas que vamos a ver en este curso. De los 19 alumnos, hay 1 repetidor. En principio no hay ningún alumno con necesidades específicas de apoyo, pero a lo largo del curso en el momento de se detecte algún alumno se le aplicarán las medidas necesarias y oportunas y por eso se contemplan en esta programación.

III. OBJETIVOS.

Al finalizar la materia de Economía de la empresa el alumno habrá alcanzado los siguientes:

1. OBJETIVO GENERALES DEL SISTEMA EDUCATIVO ESPAÑOL

- a) El pleno desarrollo de la personalidad del alumno.
- b) La formación en el respeto de los derechos y libertades fundamentales y en el ejercicio de la tolerancia y de la libertad dentro de los principios democráticos de convivencia.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- c) La adquisición de hábitos intelectuales y técnicas de trabajo, así como de conocimientos científicos, técnicos, humanísticos, históricos y estéticos.
- d) La capacitación para el ejercicio de actividades profesionales.
- e) La formación en el respeto de la pluralidad lingüística y cultural de España.
- f) La preparación para participar activamente en la vida social y cultural.
- g) La formación para la paz, la cooperación y la solidaridad entre los pueblos.

2. OBJETIVOS DE ETAPA (BACHILLERATO).

El Real Decreto 1467/2007, de 2 de noviembre de 2007, en su artículo 3 establece que los objetivos del Bachillerato deberán contribuir a que los alumnos y alumnas desarrollen las siguientes capacidades:

- a) Ejercer la ciudadanía democrática, desde una perspectiva global, y adquirir una conciencia cívica responsable, inspirada por los valores de la Constitución española así como por los derechos humanos, que fomente la corresponsabilidad en la construcción de una sociedad justa y equitativa y favorezca la sostenibilidad.
- b) Consolidar una madurez personal y social que les permita actuar de forma responsable y autónoma y desarrollar su espíritu crítico. Prever y resolver pacíficamente los conflictos personales, familiares y sociales.
- c) Fomentar la igualdad efectiva de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, analizar y valorar críticamente las desigualdades existentes e impulsar la igualdad real y la no discriminación de las personas con discapacidad.
- d) Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.
- e) Dominar, tanto en su expresión oral como escrita, la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial de su comunidad autónoma.
- f) Expresarse con fluidez y corrección en una o más lenguas extranjeras.
- g) Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

h) Conocer y valorar críticamente las realidades del mundo contemporáneo, sus antecedentes históricos y los principales factores de su evolución. Participar de forma solidaria en el desarrollo y mejora de su entorno social.

i) Acceder a los conocimientos científicos y tecnológicos fundamentales y dominar las habilidades básicas propias de la modalidad elegida.

j) Comprender los elementos y procedimientos fundamentales de la investigación y de los métodos científicos. Conocer y valorar de forma crítica la contribución de la ciencia y la tecnología en el cambio de las condiciones de vida, así como afianzar la sensibilidad y el respeto hacia el medio ambiente.

k) Afianzar el espíritu emprendedor con actitudes de creatividad, flexibilidad, iniciativa, trabajo en equipo, confianza en uno mismo y sentido crítico.

l) Desarrollar la sensibilidad artística y literaria, así como el criterio estético, como fuentes de formación y enriquecimiento cultural.

m) Utilizar la educación física y el deporte para favorecer el desarrollo personal y social.

n) Afianzar actitudes de respeto y prevención en el ámbito de la seguridad vial.

3. OBJETIVOS PROPIOS DE LA MATERIA DE ECONOMÍA DE LA EMPRESA.

Según el Real Decreto 1467/2007 de 2 de Noviembre esta materia ha de contribuir a que los alumnos y alumnas desarrollen las siguientes capacidades:

1. Identificar la naturaleza, funciones y principales características de los tipos de empresas más representativos.

2. Apreciar el papel de las empresas en la satisfacción de las necesidades de los consumidores y en el aumento de la calidad de vida y bienestar de la sociedad, así como elaborar juicios o criterios personales sobre sus disfunciones.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

3. Analizar la actividad económica de las empresas, en especial las del entorno inmediato, a partir de la función específica de cada una de sus áreas organizativas, sus relaciones internas y su dependencia externa.
4. Reconocer la importancia que para las empresas y la sociedad tienen la investigación, las innovaciones tecnológicas y la globalización económica en relación con la competitividad, el crecimiento y la localización empresarial.
5. Valorar críticamente las posibles consecuencias sociales y medioambientales de la actividad empresarial, así como su implicación en el agotamiento de los recursos naturales, señalando su repercusión en la calidad de vida de las personas.
6. Analizar el funcionamiento de organizaciones y grupos en relación con la aparición y resolución de conflictos.
7. Identificar las políticas de marketing de diferentes empresas en función de los mercados a los que dirigen sus productos.
8. Interpretar, de modo general, estados de cuentas anuales de empresas, identificando sus posibles desequilibrios económicos y financieros, y proponer medidas correctoras.
9. Obtener, seleccionar e interpretar información, tratarla de forma autónoma, utilizando, en su caso, medios informáticos, y aplicarla a la toma de decisiones empresariales.
10. Diseñar y elaborar proyectos sencillos de empresa con creatividad e iniciativa, proponiendo los diversos recursos y elementos necesarios para organizar y gestionar su desarrollo.

IV. CONTENIDOS.

1. BLOQUES.

El Real Decreto 1467/2007 de 2 de Noviembre establece que los contenidos de Economía de la Empresas se estructuran en: .

1. La empresa:

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- La empresa y el empresario.
- Clasificación, componentes, funciones y objetivos de la empresa.
- Análisis del marco jurídico que regula la actividad empresarial.
- Funcionamiento y creación de valor.
- Interrelaciones con el entorno económico y social.
- Valoración de la responsabilidad social y medioambiental de la empresa.

2. Desarrollo de la empresa:

- Análisis de los factores de localización y dimensión de la empresa.
- Consideración de la importancia de las pequeñas y medianas empresas y sus estrategias de mercado.
- Estrategias de crecimiento interno y externo.
- La internacionalización, la competencia global y las tecnologías de la información.
- Identificación de los aspectos positivos y negativos de la empresa multinacional.

3. Organización y dirección de la empresa:

- La división técnica del trabajo y la necesidad de organización en el mercado actual.
- Funciones básicas de la dirección.
- Planificación y toma de decisiones estratégicas.
- Diseño y análisis de la estructura de la organización formal e informal.
- La gestión de los recursos humanos y su incidencia en la motivación.
- Los conflictos de intereses y sus vías de negociación.

4. La función productiva:

- Proceso productivo, eficiencia y productividad.
- Importancia de la innovación tecnológica: I+D+i.
- Costes: clasificación y cálculo de los costes en la empresa.
- Cálculo e interpretación del umbral de rentabilidad de la empresa.
- Los inventarios y su gestión.
- Valoración de las externalidades de la producción. Análisis y valoración de las relaciones entre producción y medio ambiente y de sus consecuencias para la sociedad.

5. La función comercial de la empresa:

- Concepto y clases de mercado.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Técnicas de investigación de mercados.
- Análisis del consumidor y segmentación de mercados.
- Variables del marketing-mix y elaboración de estrategias.
- Estrategias de marketing y ética empresarial.
- Aplicación al marketing de las tecnologías de la información y la comunicación.

6. La información en la empresa:

- Obligaciones contables de la empresa.
- La composición del patrimonio y su valoración.
- Las cuentas anuales y la imagen fiel.
- Elaboración del balance y la cuenta de pérdidas y ganancias.
- Análisis e interpretación de la información contable.
- La fiscalidad empresarial.

7. La función financiera:

- Estructura económica y financiera de la empresa.
- Concepto y clases de inversión.
- Valoración y selección de proyectos de inversión.
- Recursos financieros de la empresa.
- Análisis de fuentes alternativas de financiación interna y externa.

8. Proyecto empresarial:

- Proceso de creación de una empresa: idea, constitución y viabilidad elemental.
- El plan de empresa y su utilidad como documento de análisis económico-financiero.

2. UNIDADES DIDÁCTICAS.

Los contenidos se han desarrollado en doce unidades didácticas.

Unidad 1

Introducción

1.1.La economía.

1.2.Los Sistemas Económicos

1.3 Los mercados

1.4 Tipos de Mercado

Unidad 2

La empresa y el entorno

- 2.1. La empresa como unidad económica
- 2.2 Influencia del entorno en la empresa
- 2.3 Clases de empresas
- 2.4 Localización y dimensión de la empresa

Unidad 3

Formas jurídicas de empresas

- 3.1 Tipos de empresas según su forma jurídica
- 3.2 Empresa individual
- 3.3 Empresa sociedad
- 3.4 Sociedades mercantiles
- 3.5 Sociedad de interés social

Unidad 4

La organización interna de la empresa

- 4.1 Proceso de dirección. Concepto y funciones
- 4.2 Función de planificación
- 4.3 Función de organización
- 4.4 Función de gestión
- 4.5 Función de control

Unidad 5

Área de aprovisionamiento

- 5.1 La función de aprovisionamiento
- 5.2 La gestión de inventarios
- 5.3 Valoración de las existencias

Unidad 6

Área de producción

- 6.1 Concepto de producción
- 6.2 La función de producción
- 6.3 Los costes de la empresa

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

6.4 Umbral de rentabilidad o punto muerto

6.5 La gestión de la producción

6.6 Programación de la producción. La matriz tecnológica

6.7 La calidad en la empresa

6.8 La empresa y la protección del medio ambiente

Unidad 7

Área comercial. El marketing

7.1 El departamento comercial

7.2 El mercado

7.3 Estudio de mercado

7.4 La segmentación de mercados

7.5 El marketing

7.6 Los elementos del marketing

7.7 El plan de marketing

Unidad 8

Área de recursos humanos

8.1 El departamento de recursos humanos

8.2 Funciones del departamento de recursos humanos

8.3 Seguridad e higiene en el trabajo

Unidad 9

Área de financiación e inversión

9.1 Fuentes de financiación de la empresa

9.2 Coste de una fuente de financiación

9.3 La inversión

9.4 Características de una inversión

9.5 Métodos de selección y valoración de inversiones

9.6 Las inversiones y el riesgo

9.7 Los ciclos de la empresa

9.8 Periodo medio de maduración

Unidad 10

Los Estados Financieros de la empresa

- 10.1 El tratamiento contable de la información
- 10.2 El Plan General de Contabilidad
- 10.3 El balance de situación
- 10.4 La cuenta de pérdidas y ganancias
- 10.5 La memoria y otros estados financieros

Unidad 11

El Análisis de los Estados Financieros de la empresa

- 11.1 Introducción al análisis de estados contables
- 11.2 Análisis patrimonial: estructura y equilibrio patrimonial
- 11.3 Análisis financiero: ratios financieros y el cuadro de financiación anual
- 11.4 Análisis económico: estudio de los resultados y de la rentabilidad de la empresa

Unidad 12

El proyecto empresarial

- 13.1 La creación de una empresa: el proyecto de iniciativa empresarial
- 13.2 La viabilidad del proyecto empresarial
- 13.3 La memoria del proyecto empresarial
- 13.4 La constitución formal de la empresa

3. DESARROLLO DE LAS UNIDADES DIDÁCTICAS.

Unidad 1: Introducción

Objetivos didácticos

- Conocer cual es el objeto de estudio de la economía.
- Determinar las características de los Sistemas Económicos y conocer las implicaciones sobre el mundo actual
- Conocer las características del mercado y el mecanismo de oferta y demanda, así como el punto de equilibrio.
- Identificar los distintos tipos de Mercado.

Contenidos

Conceptos

- Escasez universal.
- Economía: definición.
- Sistemas económicos capitalista y de planificación centralizada.
- Sistema económico de economía mixta.
- La competencia perfecta.
- La competencia imperfecta: oligopolio, monopolio y competencia monopolística.

Procedimientos

- Análisis de la evolución de las necesidades y de la percepción de las mismas.
- Distinción entre escasez económica y física, así como entre necesidades primarias y secundarias. Contestar a las preguntas básicas que debe responder cualquier sistema económico: qué se produce, cómo se produce y para quién se produce.
- Analizar la interrelación entre los agentes económicos de una economía de mercado.
- Identificar la especialización como factor de eficiencia en los sistemas económicos.
- Razonar la actuación de las empresas atendiendo al tipo de mercado en el que se encuentran inmersas.
- Identificar las condiciones de imperfección de los mercados.

Actitudes

- Asimilación de que todos somos parte de la economía.
- Identificación de necesidades básicas y secundarias.
- Respeto y valoración de las ventajas e inconvenientes que ofrece cada sistema económico, con especial atención a los sistemas de economía de mercado y mixta.
- Valorar el mercado como asignador de recursos escasos.
- Adquirir una postura crítica ante la demanda creada artificialmente por las empresas.
- Reflexionar sobre el comportamiento de las empresas en las distintas situaciones de competencia.
- Generar una postura crítica ante pactos colusivos entre empresas.

Unidad 2: La empresa y el entorno

Objetivos didácticos

- Describir la empresa como una organización creada para conseguir unos fines concretos.
- Identificar los factores más destacados del entorno (mercado, clientes, proveedores, coyuntura económica, instituciones, marco legal...).
- Analizar la influencia que todos y cada uno de los elementos del entorno ejercen en el funcionamiento de la empresa.
- Analizar la empresa con un conjunto de áreas de actividad interrelacionadas.
- Identificar las repercusiones que las decisiones tomadas en un área provocan en las otras.
- Manifestar iniciativa personal, capacidad de organización y eficiencia en los trabajos y tareas realizados individual y colectivamente, aportando ideas, tomando decisiones y valorando el trabajo bien hecho.
- Habituar a hacer consultas bibliográficas, documentales o personales para poder esclarecer dudas o solucionar problemas y transmitir las respuestas de manera inteligible, usando un vocabulario técnico adecuado.
- Identificar las consecuencias, para las empresas y la sociedad, de la globalización de la economía y las posibles líneas a adoptar frente a este fenómeno.

Contenidos

Conceptos

- La empresa como unidad económica.
- Concepto de empresa.
- Objetivos de la empresa (cadena de valor).
- Elementos de la empresa.
- Funciones de la empresa.
- Influencia del entorno en la empresa.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- La empresa como sistema.
- El entorno.
- Responsabilidad social de la empresa.
- La ética en los negocios.
- Clases de empresas.
- El empresario.
- Clasificación de las empresas.
 - o Según su tamaño.
 - o Según su actividad.
 - o Según la propiedad del capital.
 - o Según la estructura jurídica.
- Localización y dimensión de la empresa
- Localización de la empresa.
- Dimensión.
 - o Empresas multinacionales y pymes. La globalización y las empresas multinacionales. Las pequeñas y medianas empresas (pymes).

Procedimientos

- Reconocimiento de los elementos del entorno general de las empresas.
- Identificación de los elementos fundamentales de la empresa.
- Clasificación de las empresas según diferentes criterios.
- Reconocimiento de los elementos característicos de la empresa.
- Seguimiento de la relevancia social de la empresa en la actualidad.

Actitudes

- Percepción de la combinación de diferentes objetivos en la empresa.
- Predisposición a estudiar los objetivos de las diversas áreas de la empresa.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Reconocimiento de la empresa como proveedora de rentas a la sociedad.
- Muestra de voluntad para organizar el trabajo en grupo.

Unidad 3: Formas jurídicas de empresas

Objetivos didácticos

- Analizar las características más relevantes de distintos tipos de empresas, identificando sus funciones e interrelaciones, así como su organización.
- Saber escoger para cada situación la forma jurídica más adecuada en la creación de la empresa.
- Conocer los elementos más importantes de los diferentes sectores de la actividad y, explicar, a partir de ellos, las principales estrategias de las empresas.
- Manifestar iniciativa personal, capacidad de organización y eficiencia en los trabajos y tareas realizados individual y colectivamente, aportando ideas, tomando decisiones y valorando el trabajo bien hecho.
- Habituar a hacer consultas bibliográficas, documentales o personales para poder esclarecer dudas o solucionar problemas y transmitir las respuestas de manera inteligible, usando un vocabulario técnico adecuado.

Contenidos

Conceptos

- Tipos de empresas según su forma jurídica.
- Empresa individual.
- Empresario individual.
- Sociedad civil privada.
- Empresa sociedad.
- Sociedad civil pública.
- Sociedad mercantil.
- Sociedad de interés social.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Sociedades mercantiles.
- Sociedad colectiva.
 - Características generales.
- Sociedad comanditaria simple.
 - Características generales.
- Sociedad comanditaria por acciones.
 - Características generales.
- Sociedad de responsabilidad limitada.
 - Características generales.
 - Constitución.
 - Órganos de la sociedad.
 - Los socios.
- Sociedad anónima.
 - Características generales.
 - Constitución.
 - Órganos de la sociedad.
 - Los accionistas. Las acciones.
 - Clases de acciones.
 - Conceptos básicos relativos a las acciones.
- Sociedad laboral.
 - Características generales.
 - Constitución.
- Sociedades de interés social.
- Sociedad cooperativa.
 - Características generales.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Constitución.
- Órganos de la sociedad.
- Los socios.
- Tipos de cooperativas.

Procedimientos

- Clasificación de las empresas según su forma jurídica.
- Clasificación de las formas jurídicas de empresa según el número de socios, su responsabilidad y el capital aportado al inicio de la sociedad.
- Aplicación de las características de cada forma jurídica en cada caso que se plantee.

Actitudes

- Muestra de voluntad para organizar el trabajo en grupo.
- Interés para proponer mejoras y alternativas a decisiones tomadas.
- Interés para consultar y estudiar fuentes bibliográficas.
- Voluntad para trabajar en equipo y para coordinar tareas.

Unidad 4: La organización interna de la empresa

Objetivos didácticos

- Describir el proceso de toma de decisiones en la determinación de la localización de una empresa.
- Aplicar y ejecutar el proceso de la toma de decisiones en simulaciones sencillas y en el ámbito de las diferentes áreas funcionales de la empresa.
- Identificar en casos concretos de empresas su estructura organizativa y representarla gráficamente.
- Manifestar iniciativa personal, capacidad de organización y eficiencia en los trabajos y tareas realizados individual y colectivamente, aportando ideas, tomando decisiones y valorando el trabajo bien hecho.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Habituar a hacer consultas bibliográficas, documentales o personales para poder esclarecer dudas o solucionar problemas y transmitir las respuestas de manera inteligible, usando un vocabulario técnico adecuado.
- Analizar las consecuencias que para el medio ambiente, la sociedad y las personas tienen las actividades de distintos tipos de empresa y las conductas y decisiones de sus directivos.

Contenidos

Conceptos

- El proceso de dirección.
- Función de planificación.
- Clasificación de los planes.
 - Por su naturaleza y características.
 - Por su dimensión temporal.
 - Por funciones y departamentos.
- Etapas del proceso de planificación.
- Función de organización.
- Etapas de la función de organización.
- La comunicación en la empresa.
- La organización del trabajo.
 - Evolución histórica de la organización del trabajo.
- Escuela de la organización científica del trabajo.
- Escuela de relaciones humanas.
 - La motivación en el trabajo.
 - Teoría de Maslow.
- La organización formal.
 - Estructura organizativa.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Modelos de estructura organizativa.
- Los organigramas.
- La organización informal.
- Función de gestión.
- Funciones del directivo.
- Toma de decisiones.
- El proceso de decisión.
- Etapas en la toma de decisiones.
- La matriz de decisión.
- Criterios de decisión.
- Árboles de decisión.
- Función de control.
- Etapas de control.

Procedimientos

- Identificación de las decisiones más usuales de la empresa.
- Aplicación del proceso de la toma de decisiones.
- Aplicación del proceso de dirección.
- Estudio de la influencia de las decisiones en las áreas de la empresa.
- Contraste de los costes y beneficios de cada decisión.
- Análisis de los elementos organizativos de las empresas y de sus estructuras organizativas.
- Descripción esquemática del funcionamiento de organizaciones reales.
- Representación gráfica de estructuras organizativas y de organigramas.
- Clasificación de las empresas según su estructura organizativa.

Actitudes

- Responsabilidad para actuar de manera razonada y racional en la toma de decisiones.
- Voluntad de consulta y de estudio generalizado de las decisiones y de la dirección de la empresa.
- Muestra de voluntad para organizar el trabajo en grupo.
- Reconocimiento de la necesidad de la organización.
- Voluntad para utilizar terminología adecuada.
- Voluntad de planificación de las tareas de organización.
- Interés para proponer mejoras y alternativas a decisiones tomadas.
- Interés por consultar y estudiar fuentes bibliográficas.
- Voluntad para trabajar en equipo y coordinar tareas.

Unidad 5: Área de aprovisionamiento

Objetivos didácticos

- Describir la actividad de aprovisionamiento de la empresa, la necesidad de almacenamiento y su relación con la actividad de producción y comercialización.
- Determinar, en casos concretos de empresas, qué productos hace falta almacenar, en qué cantidad, qué coste de almacenamiento se ha de soportar, cómo y quién lo financia, etc.
- Analizar la problemática que se deriva de la gestión del almacén.
- Determinar, mediante cálculos sencillos, el pedido óptimo y el *stock* de seguridad, valorando su importancia en la gestión de los inventarios.
- Aplicar las principales normas de valoración de las existencias.
- Aplicar y desarrollar las técnicas más usuales de administración de las existencias.
- Manifestar iniciativa personal, capacidad de organización y eficiencia en los trabajos y tareas realizados individual y colectivamente, aportando ideas, tomando decisiones y valorando el trabajo bien hecho.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Mostrar una actitud crítica hacia los principales problemas provocados por la actividad productiva de la empresa sobre el medio ambiente y conocer las soluciones prácticas más significativas para tratarlos, y también sus efectos económicos y sociales.
- Habituar a hacer consultas bibliográficas, documentales o personales para aclarar dudas o solucionar problemas y transmitir respuestas de manera inteligible, utilizando un vocabulario técnico adecuado.

Contenidos

Conceptos

- La función de aprovisionamiento.
- Las existencias; concepto y tipos.
- La gestión de inventarios.
- Clasificación de los costes de las existencias.
- Administración de inventarios.
- Modelo de pedido óptimo o modelo de Wilson.
- Modelo ABC de gestión de inventarios.
- El sistema JIT de gestión de inventarios.
- La valoración de las existencias.
 - o Valoración de las salidas del almacén.
 - o Ficha de control de existencias.

Procedimientos

- Análisis de los elementos de los sistemas de inventarios.
- Identificación de los diferentes objetivos de las áreas de la empresa en lo que se refiere a la gestión de las existencias.
- Determinación del pedido óptimo, el tiempo entre pedidos y el número de pedidos a realizar en un periodo.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Determinación y representación gráfica de los elementos fundamentales en la gestión de inventarios.
- Cálculo y evaluación del punto de pedido y relación de éste con la gestión de inventarios.
- Aplicación de normas de valoración del PGC.
- Aplicación de los criterios PMP y FIFO de administración de existencias.

Actitudes

- Voluntad para utilizar la terminología específica de la gestión de inventarios.
- Interés por desarrollar las tareas de manera eficiente y diligente.
- Interés por la autocorrección y revisión sistemática de los cálculos realizados.
- Interés por consultar referencias bibliográficas y de actualidad sobre los inventarios.

Unidad 6: Área de producción

Objetivos didácticos

- Describir la actividad productiva de la empresa como un subsistema empresarial, con entradas (factores de producción) y salidas (producto), y relacionadas entre sí mediante la función de producción.
- Determinar, en casos sencillos, la cantidad a producir de un producto considerando la capacidad productiva de la empresa y su política de *stocks*.
- Calcular y clasificar los principales tipos de costes y diferenciar entre gasto, coste y coste de oportunidad.
- Valorar la importancia que para las empresas y la sociedad tiene la investigación, las innovaciones tecnológicas y la implantación generalizada de las nuevas tecnologías.
- Manifestar iniciativa personal, capacidad de organización y eficiencia en los trabajos y tareas realizados individual y colectivamente, aportando ideas, tomando decisiones y valorando el trabajo bien hecho.
- Analizar las consecuencias que para el medio ambiente, la sociedad y las personas tienen las actividades de distintos tipos de empresa y las conductas y decisiones de sus directivos.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Mostrar una actitud crítica hacia los principales problemas provocados por la actividad productiva de la empresa sobre el medio ambiente y conocer las soluciones prácticas más significativas para tratarlos y también sus efectos económicos y sociales.
- Habituar a hacer consultas bibliográficas, documentales o personales para aclarar dudas o solucionar problemas y transmitir respuestas de manera inteligible, utilizando un vocabulario técnico adecuado.

Contenidos

Conceptos

- Concepto de producción.
 - o Los factores de producción.
 - o La tecnología.
- La función de producción.
- Rendimientos de la producción. Productividad.
- Eficiencia de la producción.
- Los costes de la empresa.
 - o Costes fijos y costes variables.
 - o Costes directos y costes indirectos.
 - o Estructura de costes de la empresa.
- Umbral de rentabilidad o punto muerto.
- La gestión de la producción.
- La planificación de la producción.
- Métodos y técnicas de planificación de la producción.
 - o El método PERT_CPM.
 - o Las gráficas Gantt.
- Programación de la producción. Matriz tecnológica.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- La calidad en la empresa.
- La certificación de calidad.
- La empresa y la protección del medio ambiente.
- Externalidades y coste social de la producción.
- La industria del medio ambiente: oportunidades empresariales.

Procedimientos

- Identificación de los costes de la empresa.
- Estudio de los rendimientos y la productividad de la producción.
- Identificación de los elementos que forman la función de producción.
- Toma de decisiones de producción o de compra en función de los costes.
- Estudio de los efectos de la producción sobre el medio ambiente.
- Identificación de la relevancia de la gestión de calidad.
- Utilización de diferentes técnicas para planificar y esquematizar los procesos de producción.

Actitudes

- Consciencia de la voluntad de planificar y organizar la producción.
- Interés por la problemática medioambiental en relación a la producción.
- Actuación crítica y positiva en el estudio del impacto medioambiental de la producción.
- Voluntad de aprender las técnicas básicas y elementales para planificar tareas y actividades productivas.

Unidad 7: Área comercial. El marketing

Objetivos didácticos

- Describir la actividad comercial de la empresa, las funciones y los objetivos del departamento comercial y su relación con la actividad productiva y/o aprovisionamiento.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Determinar, para casos sencillos y para empresas concretas, su mercado, el mercado potencial, la cuota de mercado, la demanda total y la demanda de la empresa.
- Estudiar los componentes y las variables del *mix* de marketing.
- Calcular el precio de venta de un producto o servicio (considerando su coste, el precio fijado por la competencia y la sensibilidad de los consumidores a las variaciones de los precios).
- Estudiar las políticas de marketing de diferentes empresas en función de los mercados a los que dirigen sus productos.
- Analizar, en casos imaginarios, las posibilidades de la publicidad en la promoción de un producto o un servicio en los diferentes medios publicitarios y su efecto sobre las ventas.
- Señalar las características principales de los diferentes canales de distribución a disposición de la empresa y proponer el más conveniente en función de las características de los productos de la empresa.
- Manifestar iniciativa personal, capacidad de organización y eficiencia en los trabajos y tareas realizados individual y colectivamente, aportando ideas, tomando decisiones y valorando el trabajo bien hecho.
- Habituar a hacer consultas bibliográficas, documentales o personales para aclarar dudas o solucionar problemas y transmitir respuestas de manera inteligible, utilizando un vocabulario técnico adecuado.

Contenidos

Conceptos

- El departamento comercial.
 - Concepto y funciones.
 - Relación con otros departamentos de la empresa.
- El mercado.
 - Concepto de mercado.
 - Tipos de mercados.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- o Demanda total y demanda de empresa.
 - o Cuota de mercado.
- Estudio de mercado.
 - o Concepto.
 - o Fases del estudio de mercado.
 - o Técnicas de recogida de datos primarios.
 - o Análisis del entorno general.
 - o Análisis de la competencia.
 - o Análisis del consumidor.
- La segmentación de mercados.
 - o Criterios de segmentación de mercados.
- El marketing.
 - o Evolución de la actividad comercial.
 - o Concepto de marketing.
 - o Importancia del marketing.
- Los elementos del marketing.
 - o El producto.
 - o El precio.
 - o La distribución.
 - o La promoción.
 - o El merchandising.
- El plan de marketing.
- Planificación.
- Aprobación.
- Un plan de marketing para un caso concreto.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

Procedimientos

- Identificación de los elementos de la demanda y de la competencia de la empresa.
- Descripción de la actividad comercial en la empresa.
- Relación de diferentes técnicas de segmentación de mercados.
- Identificación de los elementos mínimos de un estudio de mercado.
- Aplicación de decisiones sobre las variables del marketing.
- Representación de las fases del ciclo de vida de un producto.
- Análisis y fijación de precios.
- Interpretación de la información obtenida de las diferentes áreas de la empresa.
- Identificación de las diferencias entre gama y línea de producto.
- Estudio de los elementos de las actividades de promoción.
- Análisis de los diferentes medios de publicidad y promoción.
- Reconocimiento de diferentes técnicas de *merchandising*.

Actitudes

- Hábito de proponerse mejoras en situaciones de trabajo en grupo.
- Valoración positiva de las actividades de aprendizaje.
- Determinación por buscar información sobre los procesos comerciales de la empresa.
- Interés por mostrar y presentar las tareas destinadas a estudiar la actividad comercial de la empresa.
- Valoración positiva de las diferencias entre las variables del marketing.

Unidad 8: Área de recursos humanos

Objetivos didácticos

- Identificar las características que ha de presentar una gestión eficiente de los recursos humanos de la empresa y los objetivos prioritarios en este ámbito de gestión.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Conocer los derechos y obligaciones esenciales derivados de la relación laboral.
- Tomar conciencia de que los conflictos colectivos deben ser compatibles con los derechos de la sociedad.
- Manifestar iniciativa personal, capacidad de organización y eficiencia en los trabajos y tareas realizados individual y colectivamente, aportando ideas, tomando decisiones y valorando el trabajo bien hecho.
- Habituar a hacer consultas bibliográficas, documentales o personales para aclarar dudas o solucionar problemas y transmitir respuestas de manera inteligible, utilizando un vocabulario técnico adecuado.

Contenidos

Conceptos

- El departamento de recursos humanos.
- Funciones del departamento de recursos humanos.
 - o Organización y planificación de personal.
 - o Selección y contratación de personal.
 - o Administración de personal.
 - o Formación de recursos humanos.
 - o Relaciones laborales.
 - o Control de personal.
 - o Gestión del conocimiento.
- Seguridad e higiene en el trabajo.

Procedimientos

- Análisis formal de los puestos de trabajo tipificados.
- Selección de trabajo para casos concretos.
- Contraste de la amplitud de las competencias en la gestión de personal.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Identificación de los elementos básicos de la documentación de la gestión de personal.
- Trabajo sobre ofertas de trabajo específicas e identificación de sus elementos.

Actitudes

- Interés por tomar decisiones en el área de recursos humanos.
- Voluntad del trabajo en equipo y de coordinación entre las tareas.
- Interés por identificar en los medios de comunicación las referencias a las problemáticas laborales.

Unidad 9: Área de financiación e inversión

Objetivos didácticos

- Definir el concepto de función financiera de la empresa y fuente de financiación.
- Identificar y clasificar, según diferentes criterios, las fuentes de financiación de la empresa.
- Diferenciar las posibles fuentes de financiación de una empresa y razonar la elección más adecuada.
- Definir el concepto de inversión y clasificar las inversiones según la tipología.
- Aplicar los criterios VAN y TIR para la selección de inversiones.
- Definir y calcular el periodo medio de maduración de la empresa.
- Seleccionar la mejor fuente de financiación teniendo en cuenta el coste.
- Mostrar iniciativa en la toma de decisiones sobre inversiones.
- Mostrar iniciativa en la resolución de problemas y en la elaboración de conclusiones.

Contenidos

Conceptos

- Fuentes de financiación de la empresa.
 - Recursos propios o financiación propia.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- o Recursos financieros a medio y largo plazo.
 - o Recursos ajenos a corto plazo.
- Coste de una fuente de financiación.
 - o Coste de los recursos financieros propios.
 - o Coste de los recursos ajenos a medio y largo plazo.
 - o Coste de los recursos ajenos a corto plazo.
 - o Coste medio ponderado de los recursos financieros.
- La inversión.
- Características financieras de una inversión.
 - o Representación gráfica de las características financieras de una inversión.
- Métodos de selección y valoración de inversiones.
 - o Métodos de selección estáticos.
 - o Métodos de selección dinámicos.
- Las inversiones y el riesgo.
- Los ciclos de la empresa.
 - o El ciclo largo.
 - o El ciclo corto.
- Periodo medio de maduración.
 - o Subperiodos que forman el periodo medio de maduración.
 - o Cálculo del periodo medio de maduración.
 - o Periodo medio de maduración de una empresa comercial.

Procedimientos

- Identificación y selección de fuentes de financiación de una empresa.
- Identificación y clasificación de inversiones.
- Toma de decisiones sobre la fuente de financiación que se ha de utilizar.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Aplicación de los criterios VAN y TIR a cada inversión y elección de la mejor inversión.
- Elaboración de un informe con las decisiones tomadas.
- Cálculo del periodo medio de maduración de una empresa industrial y de una empresa comercial.

Actitudes

- Valoración positiva de las actividades de aprendizaje.
- Interés por aplicar de forma correcta, ordenada y adecuada las técnicas de selección de inversiones.
- Voluntad por realizar cálculos y registros correctos y verdaderos.
- Interés por analizar el resultado final conseguido con la aplicación de los criterios VAN y TIR.
- Iniciativa y autonomía personal.
- Hábito de revisión de cálculos y detección de errores.

Unidad 10: Los estados financieros de la empresa

Objetivos didácticos

- Tener asimilados los elementos que forman parte del patrimonio de la empresa.
- Realizar trabajos sobre la información contable con orden y rigor, mostrando interés por el conocimiento y el uso del Plan General de Contabilidad.
- Elaborar balances a partir de la información proporcionada sobre el patrimonio de la empresa, utilizando el modelo abreviado del PGC.
- Elaborar cuentas de resultados a partir de la información proporcionada sobre el patrimonio de la empresa, utilizando el modelo abreviado del PGC.
- Manifestar iniciativa personal, capacidad de organización y eficiencia en los trabajos y tareas realizados individual y colectivamente, aportando ideas, tomando decisiones y valorando el trabajo bien hecho.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Habituar a hacer consultas bibliográficas, documentales o personales con tal de aclarar o solucionar problemas y transmitir las respuestas de manera inteligible, utilizando un vocabulario técnico adecuado.

Contenidos

Conceptos

- El tratamiento contable de la información.
 - o La importancia de la contabilidad.
 - o El patrimonio empresarial.
 - o Los elementos patrimoniales.
 - o Los resultados de la empresa.
- El Plan General de Contabilidad.
- El balance de situación.
 - o Concepto y funciones.
 - o Estructura.
- La cuenta de pérdidas y ganancias.
 - o Concepto y funciones.
 - o Estructura.
- La memoria y otros estados financieros.

Procedimientos

- Obtención de la información en la empresa.
- Utilización del Plan General de Contabilidad.
- Verificación de la información contable.
- Elaboración de balances y cuentas de resultados siguiendo el modelo del PGC.
- Conocimiento de otros estados financieros necesarios para el análisis financiero.
- Interpretación y contraste de los datos analizados.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Comprensión de la información que proporcionan los estados financieros para interpretar la situación patrimonial, financiera y económica de la empresa.

Actitudes

- Concienciación del valor de la empresa como generadora de rentas.
- Valoración positiva de las actividades de aprendizaje.
- Valoración positiva de las nuevas tecnologías informáticas aplicadas a la empresa.
- Iniciativa y autonomía personal.
- Interés por formarse opiniones y manifestar las propias.
- Organización, planificación y realización del trabajo.
- Hábito de revisión del cálculo y de detección de errores.
- Uso y consulta del PGC en las operaciones de registro de la información contable.
- Interés por analizar el resultado final del trabajo contable realizado.

Unidad 11: El análisis de los estados financieros de la empresa

Objetivos didácticos

- Manifestar iniciativa personal, capacidad de organización y eficiencia en los trabajos y tareas realizados individual y colectivamente, aportando ideas, tomando decisiones y valorando el trabajo bien hecho.
- Habituar a hacer consultas bibliográficas, documentales o personales con tal de aclarar o solucionar problemas y transmitir las respuestas de manera inteligible, utilizando un vocabulario técnico adecuado.
- Analizar los estados financieros de una empresa aplicando todas las técnicas analíticas que permiten interpretar las variaciones y los cambios en la evolución de la empresa.
- Estudiar la estructura económica y financiera de la empresa y tomar decisiones sobre mejoras a aplicar.
- Analizar la solvencia y la liquidez de la empresa y estudiar las variables que les afectan.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Determinar la situación financiera de la empresa y las garantías que aporta para asegurar el cumplimiento de las obligaciones financieras de la empresa.
- Estudiar la composición de la cuenta de resultados de la empresa y los aspectos mejorables.
- Calcular y comparar la rentabilidad de la empresa y analizar sus componentes.
- Manifestar iniciativa personal, capacidad de organización y eficiencia en los trabajos y tareas realizados individual y colectivamente, aportando ideas, tomando decisiones y valorando el trabajo bien hecho.
- Habituar a hacer consultas bibliográficas, documentales o personales con tal de aclarar o solucionar problemas y transmitir las respuestas de manera inteligible, utilizando un vocabulario técnico adecuado.

Contenidos

Conceptos

- Introducción al análisis de estados contables.
 - Estudio de los estados contables.
 - Etapas del estudio.
 - Tipos de análisis de estados contables.
 - Técnicas y procedimientos de análisis contable: porcentajes, variaciones, representación gráfica y ratios.
- Análisis patrimonial: estructura y equilibrio patrimonial.
 - Estructura y composición del balance.
 - Estudio de la estructura económico-financiera del balance.
 - El fondo de maniobra.
 - Situaciones patrimoniales.
- Análisis financiero: ratios financieros y el cuadro de financiación anual.
- Financiación, endeudamiento y exigibilidad de las deudas.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- El estado de origen y aplicación de fondos (EOAF).
 - La relación con el fondo de maniobra.
- Los ratios financieros.
- La tesorería de la empresa y el flujo de caja (*cash-flow*).
- Análisis económico: estudio de los resultados y de la rentabilidad.
- Presentación de la cuenta de pérdidas y ganancias.
- Técnicas de estudio de los resultados de la empresa.
- Análisis de la rentabilidad de la empresa: rentabilidad económica y rentabilidad financiera.
- Apalancamiento y endeudamiento.

Procedimientos

- Interpretación de la información recogida en el balance de la empresa.
- Determinación de las masas patrimoniales que forman el balance.
- Cálculo de los porcentajes de importancia relativa de las masas patrimoniales.
- Cálculo de los porcentajes de variación de las masas patrimoniales por diferentes periodos.
- Representación gráfica del balance mediante masas patrimoniales de activo y de pasivo.
- Cálculo, comparación e interpretación del fondo de maniobra.
- Utilización de las herramientas analíticas para determinar la situación patrimonial de la empresa.
- Identificación de las fuentes de financiación de la empresa.
- Cálculo de los ratios financieros en referencia a la solvencia y a la liquidez.
- Análisis y comparación de los resultados de los ratios para diferentes periodos o para diferentes empresas.
- Cálculo y formulación del cuadro de financiación anual

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Cálculo del fondo de maniobra y de su variación a partir del EOAF.
- Cálculo del flujo de caja de la empresa para un periodo determinado.
- Interpretación de la información recogida en la cuenta de resultados.
- Cálculo y desagregación de los componentes de la cuenta de resultados.
- Cálculo de los indicadores del resultado de la empresa: margen bruto, BAI, BAI y beneficio neto.
- Cálculo de la rentabilidad financiera y de la rentabilidad económica y desagregación de sus componentes.
- Análisis y comparación del apalancamiento y sus efectos.

Actitudes

- Interés por aplicar, de forma ordenada y cuidada, las técnicas de estudio y de análisis de balances.
- Voluntad para realizar cálculos y registros correctos y verdaderos.
- Interés por identificar las diferentes situaciones patrimoniales de una empresa.
- Interés por proponer mejoras que solucionen los problemas de equilibrio patrimonial de una empresa.

Unidad 12: El proyecto empresarial

Objetivos didácticos

- Estudiar las variables que determinan el proyecto de iniciativa empresarial.
- Planificar todo el proceso de creación de una empresa.
- Redactar la memoria del proyecto de iniciativa empresarial para una simulación verdadera.
- Manifestar iniciativa personal, capacidad de organización y eficiencia en los trabajos y tareas realizadas individual y colectivamente, aportando ideas, tomando decisiones y valorando el trabajo bien hecho.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Habituar a hacer consultas bibliográficas, documentales o personales para aclarar dudas o solucionar problemas y transmitir las respuestas de manera inteligible, utilizando un vocabulario técnico adecuado.

Contenidos

Conceptos

- La creación de una empresa: el proyecto de iniciativa empresarial.
 - o La creación de una empresa.
 - o Las variables de la iniciativa empresarial.
 - o El proceso de creación de una empresa.
- La viabilidad del proyecto empresarial.
 - o Viabilidad comercial: estudio de mercado, análisis DAFO y plan de marketing.
 - o Viabilidad económica: el umbral de rentabilidad.
 - o Viabilidad financiera: el VAN y la TIR.
 - o Otras viabilidades.
- La memoria del proyecto empresarial.
- La constitución formal de la empresa.
- Elección de la forma jurídica.
- Los trámites documentales.

Procedimientos

- Recogida, análisis y evaluación de ideas de negocio.
- Observación y comparación de las características diferenciadoras de los diferentes proyectos de iniciativa empresarial.
- Simulación y determinación del plan de creación de una empresa.
- Cálculo y análisis de un estudio de viabilidad general de un proyecto de iniciativa empresarial.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Simulación y estudio de los trámites documentales necesarios para la creación de una empresa.
- Confección de una memoria de un proyecto simulado de iniciativa empresarial.

Actitudes

- Conciencia de la importancia económica, social, cultural, etc. de la empresa.
- Interés para identificar las variables del proyecto empresarial.
- Voluntad e interés para proponer ideas de negocio.
- Conocimiento de los riesgos inherentes a la práctica empresarial.
- Voluntad para realizar cálculos y registros correctos y verdaderos.

V. SECUENCIACIÓN Y TEMPORALIZACIÓN.

A la hora de secuenciar y temporalizar los aspectos que hemos tenido en cuenta han sido el horario del grupo, el calendario oficial, los conocimientos previos del alumnado, el grado de dificultad de los contenidos, la cantidad de teoría o práctica que tiene la unidad, la motivación e interés del alumnado, forma de aprendizaje del alumnado, etc... Aún así la temporalización es orientativa y flexible, ya que podrá ser modificada a medida que el curso vaya avanzando, de manera que se adapte lo mejor posible a las peculiaridades del proceso de aprendizaje y enseñanza del grupo.

Teniendo en cuenta todos estos aspectos, la secuenciación y temporalización será la siguiente:

1ª evaluación . De la unidad 1 a la 5.

2ª evaluación. De la unidad 6 a la 10.

3ª evaluación. De la unidad 11 a la 12

VI. METODOLOGÍA.

La metodología es la forma concreta en la que se organizan, regulan y se relacionan entre sí los diversos componentes que intervienen en el proceso de aprendizaje: objetivos, contenidos, actividades, evaluación, recursos y medios didácticos; y especialmente alumnado, profesorado y comunidad educativa.

1. ESTRATEGIAS.

Para la enseñanza de la materia de Economía y Organización de Empresas voy a emplear dos estrategias:

- Estrategias expositivas. Que consiste en la presentación a los alumnos y alumnas, oralmente o por escrito, de un conocimiento ya elaborado. Para dicha exposición emplearemos los apuntes elaborados por el profesor, completados con esquemas, mapas conceptuales, etc..., para facilitar la comprensión. Estas exposiciones se acompañarán de actividades y trabajos complementarios.
- Estrategias de indagación. Pretenden que el alumno y alumna se enfrente con problemas y cuestiones en los que deba aplicar de manera reflexiva los conceptos, procedimientos y actitudes adquiridos, con la finalidad de favorecer una comprensión significativa. En la realización de dicha estrategia se empleará: la consulta de material bibliográfico, estudio de casos, investigaciones sencillas, debates, visitas a empresas, resolución de problemas simulados o reales, etc...

2. ACTIVIDADES.

Las actividades que se van a realizar serán del siguiente tipo:

- Actividades de indagación y motivación. Se realizarán al inicio de cada unidad, y servirán para conocer los esquemas previos de los alumnos, los distintos niveles, sus intereses y motivaciones. Estas podrán consistir dependiendo de los contenidos en resolución de cuestionarios con preguntas tipo test, verdadero o falso, debates, proyección de imágenes, lectura de recortes de periódicos o revistas, visita a una empresa, etc.
- Actividades de Desarrollo y consolidación . Estas se desarrollaran a medida que se vayan viendo los distintos contenidos y tienen como objeto una mayor comprensión de lo explicado. Para estas actividades se emplearán preguntas de respuesta corta, tipo test , realización de ejercicios y lectura de textos. Estas se realizarán en el aula de forma individual o en grupo.
- Actividades de aplicación, tienen por objeto que el alumno reflexione sobre los contenidos vistos en el aula, permitiendo estas aplicar los conocimientos a situaciones nuevas o relacionadas con la vida real. Para estas actividades se emplearán preguntas tipo test, preguntas cortas, lectura de textos y resolución de problemas, realización de

esquemas. Estas serán mandadas como tarea a realizar en casa. Al día siguiente será corregidas en el aula con una doble finalidad, resolver dudas y recordar los contenidos vistos en la clase anterior.

- Actividades de refuerzo, estas actividades están pensadas principalmente para aquellos alumnos que no ha alcanzado los conocimientos trabajados al mismo ritmo que la clase, permitiendo adquirirlos de una forma gradual y a su ritmo. Aunque también podrán ser realizadas por alumnos que no superen la prueba de la unidad o para aquellos que quieran repasar la materia antes de realizar un control. Las actividades de refuerzo presentarán distintos grados de dificultad, trabajando en cada una de ellas un contenido y aparecerán resultados.
- Actividades de ampliación-Investigación . Con estas actividades el alumno investigará sobre la realidad, adquiriendo autonomía para enfrentarse con situaciones nuevas. Estas consistirán en la realización de problemas, lecturas de textos y libros, visitas a páginas Web, pequeñas investigaciones sobre aspectos de la empresa, etc...Para su resolución el alumno utilizará distintas fuentes de información (las páginas de Internet que aparecen en los apuntes y en el material complementario que se recomienda). Estas están pensadas para alumnos con mayor capacidad e interés por conocer y profundizar más en la materia. Se realizarán de forma voluntaria y serán entregadas al finalizar cada unidad didáctica. Los trabajos más interesantes se comentarán en clase.

3. LA ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO, ESPACIO Y TIEMPOS.

Para realizar las distintas actividades se emplearán tres formas de organización:

- El trabajo individual. Permitiendo que el alumno reflexione sobre los contenidos y al mismo tiempo el profesor pueda atender las peculiaridades y ritmos individuales.
- El trabajo en pequeños grupos de trabajo. Este tipo de trabajo esta pensado para que los alumnos hablen entre ellos, expliquen a los demás sus ideas o forma como han abordado la cuestión y sobre todo para favorecer la participación del alumnado en la dinámica general de la clase.
- El trabajo grupo-clase. Este suele ser el adecuado para las puestas en común, la exposición de experiencias y trabajos con sus correspondientes coloquios, debates organizados, etc.

El desarrollo de la materia se realizará principalmente en el aula del grupo y para determinadas actividades se utilizará el salón de actos.

4. MATERIALES Y RECURSOS DIDÁCTICOS

Los recursos y materiales educativos, que voy a utilizar se pueden agrupar en tres grupos:

- Materiales convencionales. Dentro de este grupo se engloba :
 - El material elaborado por el profesor (apuntes, mapas conceptuales, esquemas....).
 - Libros de texto. Para aquellos alumnos que quieran completar los apuntes podrán utilizar el libro de texto, “Economía de la Empresa” (editorial McGraw-hill. Autor: Francisco Mochón) que es el que se le recomendará a principio de curso. No obstante, como dicho texto no se ajusta totalmente a los contenidos marcados en el currículo oficial de Andalucía, tanto en el aula como en el departamento se dispondrá de distintos libros de texto de 1º y 2º de Bachillerato de distintas editoriales
 - Libros de consulta.
 - Textos legales .
 - Anuarios.
 - Noticias de prensa diaria o especializada.(El país, la RAZÓN, el MUNDO, Cinco días....)
 - Artículos de Revistas (Semanal, emprendedores,)
 - Folletos informativos realizados por las empresas.
 - Pizarra.
 - Tiza de colores para realización de gráficos.
 - Juegos de mesa.
- Materiales audiovisuales tales como:
 - Video o DVD
 - Fotografías.
 - Videos (documentales, películas, programas de televisión
 - Materiales sonoros (programas de radio...)
- Nuevas tecnologías tales como.
 - Ordenadores.
 - Cañón de luz.
 - Programas de simulación de creación de empresas y gestión empresarial.
 - Páginas Web.
 - Blog.
 - Presentaciones multimedia.

VI. CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA MATERIA.

Los criterios de evaluación, deberán servir como indicadores de la evolución de los aprendizajes del alumnado, como elementos que ayudan a valorar los desajustes y necesidades detectadas y como referentes para estimar la adecuación de las estrategias de enseñanza puestas a juego. Al finalizar el curso el alumno será capaz de:

1. Conocer e interpretar los diversos elementos de la empresa, sus tipos, funciones e interrelaciones, valorando la aportación de cada uno de ellos según el tipo de empresa.

Se pretende que los alumnos sepan diferenciar los diferentes elementos que componen una empresa (grupo humano, patrimonio, entorno y organización), la existencia de elementos diferentes en función de qué empresa se trate y las relaciones entre la empresa y el exterior (otras empresas, administraciones públicas, clientes, proveedores, entidades financieras, etc.).

2. Identificar los rasgos principales del sector en que la empresa desarrolla su actividad y explicar, a partir de ellos, las distintas estrategias, decisiones adoptadas y las posibles implicaciones sociales y medioambientales.

Se trata de comprobar que el alumno sabe qué es un sector empresarial y que es capaz de identificar a qué sector pertenece una empresa cualquiera, señalando las diferentes estrategias que puede seguir una empresa para la consecución de sus objetivos. Igualmente, deberá saber

diferenciar las implicaciones, tanto positivas como negativas, que suponen las decisiones empresariales en los ámbitos social y medioambiental.

3. Analizar las características del mercado y explicar, de acuerdo con ellas, las políticas de marketing aplicadas por una empresa ante diferentes situaciones y objetivos.

Se pretende que se sepa caracterizar un mercado en función del número de competidores, del producto vendido, etc. y que, identificando las diferentes políticas de marketing, sepa adaptarlas a cada caso concreto. Igualmente se evalúa que se sepa interpretar y valorar es-

trategias de marketing, incorporando en esa valoración consideraciones de carácter ético, ambiental, etc.

4. Describir la organización de una empresa y sus posibles modificaciones en función del entorno en el que desarrolla su actividad.

Este criterio pretende comprobar si se sabe interpretar la organización formal e informal de una empresa y detectar y proponer soluciones a disfunciones o problemas que impidan un funcionamiento eficiente en la organización empresarial.

5. Determinar para un caso sencillo la estructura de ingresos y costes de una empresa y calcular su beneficio y su umbral de rentabilidad.

Se pretende valorar si los alumnos la capacidad de diferenciar y estructurar los ingresos y costes generales de una empresa, determinando el beneficio o pérdida generado, así como el umbral de ventas necesario para su supervivencia.

6. Diferenciar las posibles fuentes de financiación en un supuesto sencillo y razonar la elección más adecuada.

La finalidad de este criterio es comprobar que se saben valorar las necesidades de financiación básicas de una empresa y proponer argumentadamente las opciones financieras que mejor se adaptan a un caso concreto.

7. Valorar distintos proyectos de inversión sencillos y justificar razonadamente la selección de la alternativa más ventajosa.

Se pretende comprobar la capacidad para utilizar métodos diversos de selección de inversiones con objeto de resolver casos básicos.

8. Identificar los datos más relevantes del balance y de la cuenta de pérdidas y ganancias, explicar su significado, diagnosticar su situación a partir de la información obtenida y proponer medidas para su mejora.

Se pretende comprobar que los alumnos y alumnas sepan reconocer los diferentes elementos de estos documentos y su significado en la empresa. También se pretende valorar si los alumnos son capaces de analizar la situación patrimonial, financiera y económica en un caso sencillo detectando desequilibrios y proponiendo medidas correctoras de éstos.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

9. Analizar situaciones generales de empresas reales o imaginarias utilizando los recursos materiales adecuados y las tecnologías de la información.

Se pretende averiguar si son capaces de aplicar sus conocimientos tecnológicos al análisis y resolución de casos sencillos, valorando el rigor en el análisis e interpretación de la información.

10. Diseñar y planificar un proyecto empresarial simple, con actitud emprendedora y creatividad, evaluando su viabilidad.

Con este criterio se pretende valorar si se sabe aplicar con creatividad los contenidos de la materia a un sencillo proyecto empresarial, valorando sus dificultades, debilidades y oportunidades. Además, considerar la disposición al trabajo en equipo, la creatividad y la planificación y organización del trabajo, actitudes clave para que el emprendedor pueda abordar proyectos de creación de empresas.

11. Leer y comprender textos con contenido relevante para la resolución de problemas, extraer los datos contenidos en el texto interpretando a qué variable hace referencia cada uno de ellos.

12.- El alumno habrá de haber demostrado la adquisición de competencias establecidas para el Área de Ciencias en niveles anteriores y de las cuales se hace uso en la materia de Economía de la Empresa:

Competencia en comunicación lingüística.

- Elaboración de un guión previo a la lectura.
- Comprensión global del texto.
- Identificación de detalles, datos...
- Uso del vocabulario específico.
- Fluidez y riqueza expresiva.
- Corrección ortográfica.
- Presentación clara y ordenada.

Competencia Matemática

- Uso de estrategias de estimación y medida.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Cálculo e interpretación de estadísticas.
- Uso de técnicas de registro y de representación gráfica y numérica
- Uso de escalas y sistemas de representación.
- Uso del vocabulario específico.
- Búsqueda de alternativas
- Revisión y corrección en los cálculos
- Descripción e interpretación de los resultados.

Competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico

- Definición de objetivos y metas.
- Formulación de hipótesis.
- Uso del vocabulario específico
- Organización en un mapa conceptual, esquema,..
- Búsqueda de alternativas.
- Toma de decisiones.
- Presentación clara y ordenada.

Competencia cultural y artística

- Integración de información complementaria y relevante.
- Iniciativas de conservación del patrimonio

Tratamiento de la información y competencia digital

- Uso de herramientas del sistema.
- Edición y uso de hojas de cálculo para organizar la información.
- Presentación multimedia de un contenido.
- Uso ético y crítico de las TIC.

Competencia social y ciudadana

- Escucha activa.
- Actitud flexible y dialogante en situaciones problemáticas.
- Aceptación de todos los componentes del grupo.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Colaboración en las tareas de grupo.
- Respeto hacia las obras y las opiniones de los demás.
- Práctica de la negociación y mediación.

Aprender a aprender

- Organización del lugar de estudio sin distractores.
- Organización del tiempo con trabajo y pausas.
- Postura adecuada.
- Identificación de las motivaciones.

Autonomía e iniciativa personal

- Formulación y resolución de problemas
- Búsqueda de alternativas.
- Toma de decisiones.
- Flexibilidad para aceptar cambios
- Autoevaluación del proceso y el resultado.

Competencia Emocional

- Identificación de las motivaciones.
- Uso de pensamientos alternativos.
- Defensa argumentada de la postura propia
- Valoración realista de los resultados desde el esfuerzo realizado
- Identificación de las motivaciones
- Expectativas positivas hacia el trabajo de grupo

VIII. EVALUACIÓN.

1. EVALUACIÓN ASIGNATURA DE ECONOMIA DE LA EMPRESA.

El fin de este tipo de evaluación es obtener información sobre la marcha del proceso de aprendizaje, dicha información será de gran utilidad tanto para mí como para el alumnado. Permitiendo en el caso de no ser satisfactorio realizar modificaciones y adoptar

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

nuevos procedimientos en el momento oportuno. Los aspectos a tener en cuenta en este tipo de evaluación será tanto los criterios como objetivos de evaluación.

1.1.Momentos de la evaluación.

La evaluación del proceso de aprendizaje se realizará:

- Al inicio (Inicial): Al comienzo del curso y de cada unidad se realizará una evaluación inicial con el objetivo de conocer los conocimientos, procedimientos y actitudes que poseen cada alumno y los distintos niveles que hay en la clase. Esta prueba inicial al comienzo del curso versará sobre los contenidos vistos en primero de Bachillerato en la asignatura de Economía y que volverán a verse o ampliarse en la materia de Economía y Organización de Empresas así como preguntas de cultura general relacionadas con la Economía. Mediante las actividades de indagación y motivación se realizará evaluaciones iniciales en cada unidad didáctica, sobre contenidos vistos en 1º de bachillerato que se van a desarrollar en la unidad y sobre nuevos contenidos.
- Durante el proceso (Formativa). A lo largo de todo el proceso de aprendizaje de cada unidad, se realizará una evaluación continua, para ello usaré distintos procedimientos e instrumentos. El fin de esta evaluación es conocer los progresos y dificultades que presentan los alumnos. Para llevar a cabo esta evaluación todos los días preguntaré lo visto en el día anterior, anotando en el cuaderno del profesor las percepciones que tenga de cada alumno.
- Al final del proceso (Sumativa). En cada trimestre se realizarán varias pruebas de dos o más unidades dependiendo de los contenidos de las mismas. Las pruebas parciales tendrán un valor orientativo, que permitirán conocer los alumnos que necesitan realizar actividades de refuerzo.

1.2. Instrumentos de evaluación.

Voy a utilizar las siguientes instrumentos:

Trabajo diario.

- Trabajo en clase.
- Trabajo para entregar. Dentro de estas se incluyen las actividades de aplicación e investigación.

Pruebas escritas.

La realización de estas pruebas tiene un doble objetivo. Por un lado ver como los alumnos asimilan los contenidos de la materia y por otro lado obligarles a trabajar la memoria y

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

retener conceptos que se han visto en clase. Las pruebas parciales y finales , con carácter general constarán de tres partes: pruebas objetivas como tipo test, preguntas de respuestas cortas (para analizar la capacidad de memorización y concentración), problemas o pruebas basadas en el estudio de casos reales (servirán para mostrar el grado de comprensión de los conceptos aprendidos y la capacidad para aplicarlos a nuevos casos y ejemplos).

1.3. Criterios de calificación .

Conceptos	Ponderación
Trabajo diario y asistencia	10%
Pruebas	90%

A. Trabajo diario. Este tendrá una ponderación en la nota del trimestre del 10 %.

B. Las pruebas. Las pruebas tendrán un valor del 90% en la nota final. Las tres partes en las que se dividen las pruebas serán corregidas siguiendo los siguientes criterios de corrección:

- Preguntas tipo test: 3 puntos. Se corregirá de forma mecánica. Cada respuesta correcta se calificará con 0,3, cada incorrecta restará 0,1 y el hecho de no contestar no puntuará.
- Preguntas cortas: en cada examen se realizarán dos cuestiones teóricas, con un total de 3 puntos. Cada una tendrá una puntuación máxima de 1,5 puntos. Se valorará la concreción, la integración del contenido con otros aspectos relacionados con la materia y la claridad de exposición, así como la presentación, ortografía y redacción. La nota obtenida en este apartado se podrá ver minorada hasta en un punto atendiendo a criterios de presentación, ortografía y redacción.
- Preguntas prácticas: 2 problemas, con un valor total de 4 puntos. Cada uno tendrá una puntuación máxima de 2 puntos. El problema se valorará teniendo en cuenta: la correcta solución de los apartados, incluyendo el adecuado uso de las unidades (% , €,...), la indicación de los pasos seguidos (operaciones realizadas), la adecuada interpretación de los resultados, la comprensión del texto extrayendo toda la información que en él se contiene.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

Debido a que la materia a examen no siempre cuenta con ejercicios prácticos, ya que los primeros temas son eminentemente teóricos en ese caso se sustituirán los ejercicios prácticos por varias preguntas teóricas que los sustituyan.

Con la intención de que el profesor pueda realizar una evaluación continua del alumno, este se reserva la posibilidad de incluir alguna cuestión relativa a la materia precedente, de modo que el conocimiento del alumno a final de curso sea global.

1.4. Condiciones para superar la materia.

A lo largo de la evaluación se realizarán dos pruebas escritas, la ponderación de la primera prueba será del 30% y la de la segunda del 70% la media ponderada de las notas de las pruebas deberá ser igual o superior a 5 puntos, no haciendo media las notas de exámenes inferiores a una calificación de 4. La nota de cada evaluación que será reflejada en el boletín de notas será redondeada en función del trabajo diario del alumno en clase. De modo que los alumnos que trabajen diariamente podrán incrementar su nota trimestral hasta en un punto, mientras que una dejadez de las tareas diarias supondrá un redondeo a la baja de la nota final del trimestre.

La asignatura es teórico-práctica, por lo que un alumno no podrá superar la asignatura si no tiene conocimientos teóricos y prácticos sobre la asignatura, es decir, un alumno no podrá aprobar únicamente contestando la parte práctica y el test, o solo la parte teórica y el test, aunque la nota fuese superior a 5.

La nota final de la asignatura será la media ponderada de los exámenes realizados por el alumno teniendo en cuenta dos decimales, en el caso de que un alumno tenga que recuperar un examen y se cuente con más de una nota referente a la misma materia se tomará la mayor puntuación obtenida. Si bien, se tendrá en cuenta el progreso continuo realizado por el alumno a lo largo del curso (realización de actividades de refuerzo, interés en la materia,...) y por eso en el caso de que la nota media no refleje la evolución del alumno, esta podrá verse incrementada en hasta dos puntos en función del anterior ítem.

1.5. Actividades de recuperación y refuerzo.

Recuperación de una evaluación.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

Al ser la evaluación continua, el alumno podrá recuperar la evaluación superando el primer examen de la siguiente evaluación, ya que este contará con cuestiones acerca de la materia no superada. La calificación habrá de ser de 5 o superior para considerar que la evaluación ha sido recuperada.

Recuperación de la materia.

En el caso de alumnos que no aprueben la materia a lo largo del curso, la última prueba contará con cuestiones referidas a toda la asignatura lo que permitirá al alumno superar la materia en el caso de que la puntuación de dicha prueba sea superior al 5. Esta prueba será de características similares a las pruebas realizadas durante el curso .

Refuerzo.

Dentro de este grupo se engloban alumnos que tienen un ritmo de aprendizaje distinto al de la clase. Para los alumnos que requieran refuerzo se adoptarán las siguientes medidas:

- Actividades de refuerzo. Estas actividades presentarán diferentes grados de dificultad, permitiendo que el alumno con menor nivel vaya adquiriendo los contenidos de forma progresiva y con un ritmo de aprendizaje adaptado a él.

Pendientes de primero.

Los alumnos con la asignatura Economía de primer curso de Bachillerato pendiente, habrán de recuperar la asignatura a lo largo del presente curso, para ello se realizarán tres exámenes, coincidiendo con los tres trimestres en que se divide este. Cada uno de estos exámenes constará de una prueba correspondiente a la materia estudiada el curso anterior en ese trimestre. Para dar la opción al alumno de recuperar la asignatura, si el alumno no supera la prueba de un trimestre determinado en el siguiente examen se incluirá una prueba correspondiente al trimestre aún no superado.

En el momento en que el alumno supere todos los trimestres con un 5 o más, el proceso habrá finalizado, y el alumno tendrá aprobada la asignatura. Si el alumno no hubiese recuperado la asignatura aún contará con una última opción en el mes de septiembre.

El manual de referencia para la preparación de la asignatura es el usado durante el curso pasado “ECONOMÍA” Editorial Mc Graw Hill. Autor: Anxo Pelanlonga.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

El examen a realizar constará de tres partes, correspondientes a los temas vistos en el año anterior en cada trimestre (primera parte temas 1 al 4, segunda parte temas de 5 al 9, tercera parte temas del 10 al 12, del manual mencionado con anterioridad), cada parte a su vez estará compuesta de varias preguntas de teoría y varios problemas, el alumno tendrá que superar cada una de las tres partes, con una nota igual o superior a 5, y la nota final del curso se obtendrá de la media aritmética de la nota de cada parte, considerándose aprobado a partir de 5. El alumno debe tener conocimientos teóricos y prácticos, un alumno que no contesta nada de teoría estaría suspenso, y un alumno que no contesta nada de práctica también.

Subir nota

El alumno que una vez determinada su nota a final del curso desee incrementarla habrá de realizar un examen final de todos los contenidos de la materia en el que dispondrá de una parte test, una parte teórica y un contenido práctico, con la misma estructura de los realizados durante el curso. Dicho examen se puntuará de 0 a 10, pudiendo este para subir la nota global del curso hasta en 2 puntos si el alumno obtiene un 10 en dicha prueba, notas inferiores supondrán una subida de la nota global proporcional.

Prueba extraordinaria de Septiembre

El alumno que no superara la asignatura con una calificación positiva en la convocatoria ordinaria habrá de acudir a la convocatoria extraordinaria que este tendrá en el mes de septiembre del mismo año. La prueba será global de todo el curso y la estructura responderá a la ya vista con anterioridad, 10 preguntas test, 2 cuestiones teóricas y 2 problemas. En este caso el alumno dispondrá de dos opciones entre las que elegir, al estilo de la prueba que se presenta en selectividad. El alumno habrá de obtener una calificación igual o superior a 5 para superar la materia.

1.6. Pérdida de la evaluación continua.

La aplicación de la evaluación continua puede ser imposible cuando, cualquiera que sea la causa, se produce una asistencia altamente irregular o un elevado absentismo del alumnado, lo que impide el adecuado seguimiento de la programación. En consecuencia, cuando un alumno acumule un mínimo del 25% de faltas a clase durante una misma

evaluación y ante la imposibilidad de aplicar el proceso de evaluación continua solo se tendrá en cuenta a la hora de evaluar al alumno las notas obtenidas en las pruebas.

1.7. Alumnos que no realizan la prueba en la fecha señalada.

Cuando el alumno no justifique debidamente la falta perderá el derecho a la realización del examen no realizado, si el alumno justifica la falta realizará la prueba junto con el próximo examen.

1. EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA.

Para evaluar el proceso de enseñanza al finalizar la evaluación se le pasará al alumno un cuestionario que será respondido de forma anónima. El análisis de cada uno de los cuestionarios permitirá obtener una información muy valiosa sobre los aspectos que se tienen que modificar.

2. EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN.

Al finalizar cada trimestre se realizará una revisión de la programación (objetivos, contenidos, criterios de evaluación, temporalización y secuenciación, de la metodología, actividades, estrategias, organización, recursos, instrumentos de evaluación y criterios de calificación). Esta revisión permitirá adoptar las modificaciones adecuadas y adaptarse más a las características del alumnado. Las modificaciones que afecten al curso se adoptarán en ese mismo año y las modificaciones que afecten a los cursos siguientes se anotarán para cambiar la programación para el curso siguiente.

IX. ATENCIÓN AL ALUMNADO CON NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO.

En principio en el grupo no hay ningún alumno con discapacidad de orden físico, cognitivo, psíquico o sensorial de carácter permanente . Pero a medida de que vayamos avanzando en el curso podremos encontrarnos con alumnos con problemas de aprendizaje de carácter temporal, alumnos con mayor capacidad o alumnos con problemas físicos, psíquicos o sensoriales de carácter temporal. Para este tipo de alumnos tendremos en cuenta las siguientes medidas:

- Realizar las adaptaciones de acceso al currículo que sean necesarias.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Cuando se considere que no son suficientes las adaptaciones de acceso, el alumnado con necesidades educativas especiales asociadas a discapacidad pondrán cursar el bachillerato fraccionado.
- La Consejería de Educación y Ciencia podrá determinar la exención de determinados bloques.

Para este tipo de alumnos están pensadas las actividades de refuerzo, el repaso en clase de lo visto el día anterior, el uso de distintos materiales o canales de información para explicar los contenidos, los grupo para trabajar en clase. Además de estas actividades y medidas se fijará una hora semanal de atención al alumnado y en el caso de que fuese necesario se le dará más tiempo al alumno para la realización de pruebas y ejercicios.

Para alumnos con sobredotación se establecen las siguientes medidas educativas:

- La flexibilización del período de escolarización obligatoria.
- La atención educativa, de forma individualizada o en pequeños grupos, en diferentes momentos del horario lectivo si así se requiere.
- La atención en el aula ordinaria mediante el desarrollo de programas de enriquecimiento y la adaptación del currículum a sus necesidades.

Con relación a esta tercera medida las actividades de investigación permitirán que este tipo de alumnado pueda profundizar más en los contenidos. Así mismo se pondrá a su disposición bibliografía complementaria donde podrá ampliar conocimientos.

Para alumnos con problemas psíquicos, sensoriales o físicos de carácter temporal (alumno que se ha roto un brazo, con problemas en casa, de audición, visión...), se le podrá aplicar medidas excepcionales con relación a la realización de actividades (más tiempo para su realización, entrega en otra fecha,), realización de pruebas (más tiempo para su realización, pruebas orales...) y de asistencia (no pérdida al derecho a la evaluación continua).

X. TEMAS TRANSVERSALES.

La materia de Economía de la Empresa trata de formar a los futuros profesionales de la empresa, economía, derecho y en general de las ciencias sociales, no sólo en temas

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

económicos sino también en una serie de valores necesarios para conseguir una sociedad bien estructurada. Por ello en la programación además de los contenidos propios de cada materia se tendrán en cuenta distintos temas o contenidos transversales, tales como la Cultura andaluza, educación moral y cívica, educación para la paz, educación para la salud, educación para la igualdad entre los sexos, educación ambiental, educación del consumidor y educación vial.

Tema transversal	Contenidos
E. para la paz	- Las relaciones entre proveedores, clientes, empresa, trabajadores e instituciones - El respeto de la estructura establecida en la organización interna puede evitar conflictos - La dirección resulta un elemento fundamental para conseguir un buen clima de trabajo - La comunicación y las distintas redes existentes en la empresa evitar distintos problemas entre los trabajadores o elementos de la empresa - El estudio de los contenidos sobre derecho laboral en lo referente a la negociación colectiva
E. moral y cívica	- Los objetivos y funciones de la empresa en cuanto a la responsabilidad de la misma ante la sociedad - Empresas públicas. Por la necesidad de las mismas para proporcionar bienes y servicios para toda la sociedad sin buscar el ánimo de lucro - Las multinacionales. Las empresas multinacionales no deben abusar de su poder en el mercado - Al examinar los contenidos del balance social se introduce la necesidad de trabajar con información veraz - Tecnologías de la información y comercio electrónico. Las tecnologías deben ser usadas por las empresas buscando un buen fin y protección de los distintos agentes con los que se relaciona . - Las empresas grandes no deben abusar de su poder - Las empresas deben hacer un uso responsable de las variables del marketing mix - Los datos obtenidos en los cuestionarios deberán ser protegidos - Las empresas deben invertir en inversiones productivas y

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

	beneficiosas para la sociedad en general - Las grandes empresas abusan de sus proveedores, de los que obtienen mucha financiación - En la elaboración de las cuentas anuales - La figura del líder y posición de este frente a los trabajadores - La economía sumergida
E. consumidor	- En el estudio del entorno específico, el alumno debe ser cociente del poder que tiene frente a la empresa - Concienciar del buen uso que se tiene que hacer de internet - El uso adecuado del comercio electrónico - Tomar conciencia de la fuerza que la marca, precio, imagen puede tener sobre el comportamiento del consumidor - El alumno debe ser cociente de la necesidad de información a la hora de invertir y de recurrir a los recursos financieros externos. - Se debe evitar la evasión del pago de impuestos.
E.Medioambiental.	- En el estudio de los objetivos de la empresa - La localización de empresas en países donde no se tienen en cuenta las normas medioambientales - En el estudio del entorno general . Las empresas se ven influenciadas por una mayor conciencia del consumidor con respecto al medioambiente. - El balance social - En el estudio de la producción, las empresas deben evitar producir externalidades negativas, así como despilfarro de recursos. - El uso del medioambiente como reclamo de venta . - Las empresas deben realizar inversiones para proteger el medioambiente
Cultura andaluza	- Esta presente en todos los temas, ya que se pondrán como ejemplos a empresarios y empresas andaluzas.
E. para la igualdad entre sexos.	- Se comentará la figura de la empresaria - La paridad en los órganos de gestión en las empresas - Como la igualdad entre sexos influye en las empresas con carácter general . - La igualdad de sexos en la publicidad . - La contratación y selección de personal se deberá realizar sin que

	exista discriminación en función del género y la actitud crítica ante determinados estereotipos .
E. para la salud	- El abuso del poder de las empresas multinacionales que producen en países donde la mano de obra es barata, se contratan a niños y se trabaja en condiciones inhumanas. - La actitud de las empresas farmacéuticas de invertir en producir medicamentos no rentables - Al estudiar aspectos relativos a la producción de bienes y servicios - Las empresas deberán producir productos que no contamine así como que no sean perjudiciales para la salud - Las empresas deben evitar publicidad que lleve a consumir productos perjudiciales para la salud - El efecto que ha tenido la ley antitabaco y de alcohol en las empresas - La falta de motivación, el uso del poder del líder, un trabajo rutinario pueden tener efectos negativos en la salud de los trabajadores - La necesidad de seguridad e higiene en el trabajo y de un contrato para evitar contratos precarios
E. vial	- En el caso de empresas automovilísticas deben producir vehículos que protejan al conductor - Evitar productos así como publicidad que lleven a una actitud temeraria

XI. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.

Estas actividades tendrán como finalidad relacionar los contenidos vistos en la asignatura con el contexto en el que se encuentran. A lo largo del curso se intentará realizar dos actividades por evaluación. Dependiendo siempre de la evolución del proceso de enseñanza aprendizaje de los alumnos/as , de la disponibilidad de tiempo y el horario de visitas, y de las diferentes ofertas recibidas de entidades privadas o públicas.

El alumno deberá realizar algún trabajo de la actividad realizada. Aquellos alumnos que no asistan alguna de las actividades complementarias o extraescolares se les mandará la realización de distintos trabajos.

Las actividades propuestas para el presente curso son:

Fecha	Actividad	Profesorado	Grupos
1 ^{er} Trimestre	Jornadas de Educación Financiera. Edufinet.	D. Yolanda Rosado López.	Todos los grupos del Departamento
2 ^o Trimestre	Participación en la Olimpiada de Economía, en la Universidad de Almería	D. Yolanda Rosado López	Alumnado de Economía de la Empresa de 2 ^o de Bachillerato inscrito
-	Otras a programar	-	-

XII. BIBLIOGRAFÍA DE AULA Y DE DEPARTAMENTO.

3. BIBLIOGRAFÍA DE AULA.

Incluye el material que habitualmente se utilizará en el aula:

Libros de texto.

- Economía. Editorial Algaida. Autor Arturo Gutiérrez Fernández.
- Economía. Editorial: McGraw-Hill Francisco Mochón.
- Economía. Editorial: Editex. Autor: Eduardo Pérez Gorostegui.
- Economía Editorial : Bruño. Autor: José Colino Suegras.
- Economía. Editorial: Anaya. Autor: Antonio Gutiérrez Aragón.
- Economía y organización de empresas. Editorial McGraw-Hill . Autor José Alfaro Jiménez.
- Economía y organización de empresas. Ed Editex. Autor: Eduardo Pérez Gorostegui.
- Economía y organización de empresas. Editorial S.M. Autor. Andrés Cabrera.
- Economía y Organización de empresas. Editorial Bruño. Autor: Antonio Aragón Sánchez.
- Economía y organización de empresas. Editorial Algaida. Autor: Emilio Díez de Castro.
- Formación y orientación laboral. Editorial: McGraw-Hill. Autor: Carmen García.
- Formación y orientación laboral. Editorial: Arkal. Autor. Elena Sanz.
- Recursos humanos. Editorial: Editex. Autor: Maria Luisa Pino.

Revistas y recortes de periódicos.

- Capital

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- Emprendedores.
- Cinco días.
- Expansión.
- ABC, la razón, El País y el Mundo.

Videos:

- Planeta zara.
- Los mejores anuncios de la televisión (Festival publicitario de San Sebastián) años 1996 a 2001.
- Un siglo de inventos. www.youtube.com/telecentrosasturias.

Películas.

- El señor de las moscas.
- Tiempos modernos.
- 300.

Juegos de mesa.

- Aprende y emprende. Juego de creación y gestión de empresas. CEA.

Juegos de simulación:

- SIMULA (www.servicios.ipyme.org)
- SIMULADOR/INSTRUCTOR(www.juntadeandalucia.es/innovacioncienciayempresa)

Direcciones de Internet.

www.telecinco.es/informativos

www.antena3.com

www.canalsur.es

www.elpais.com

www.elmundo.es

www.abc.es

www.larazon.es

www.lavozdealmeria.es

www.expansion.es

www.cincodias.com

www.emprendedores.vizzavi.es

www.ecobachillerato.es

www.paginaamarillas.es

www.ine.es

www.crearempresas.com

www.ipyme.org

www.gabilos.com

www.carrefour.es

www.inditex.es

www.mcc.es (cooperativa Mondragón)

www.alsinagraells.com

www.kelkoo.es

www.emprendia.es (Recursos)

www.laboris.net.

www.bancopopular.es (simulador)

www.ceu.es

www.emprendia.es (recursos)

www.abanfin.com

www.inem.es

www.seg-social.es

www.fol.com.es

www.infoempleo.com

www.empleo.com

2. BIBLIOGRAFÍA DE DEPARTAMENTO.

Libros de lectura:

- Zara el modelo de negocio de inditex. Editorial : Claves de gestión. Autor. Fernando Fábrega.
- Amancio Ortega: de cero a Zara. Editorial: la esfera de los libros S.L Autor: Jesús Salgado.
- Riquísimos: los secretos de cómo se han forjado las grandes fortunas españolas. Editorial: La esfera de los libros S.L. Autor: Jesús Salgado.
- ¿Quién se ha llevado mi queso? Editorial: La empresa activa. Autor: Spencer Jonson.
- El economista camuflado: la economía de las pequeñas cosas.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

- El mercado y la globalización. Editorial: Ediciones destino S.A Autor: José Luis Sampedro.
- Las 22 leyes inmutables de marketing. Editorial McGraw-Hill. Autor: Raúl Peralta.
- Fish. La eficacia de un equipo radica en su capacidad de motivación. Stephen C. Lunlin. Editorial. Empresa activa.

Textos legales:

- Código de Comercio.
- Estatuto de los Trabajadores.
- Plan General de contabilidad.
- La ley de consumidores y usuarios.
- La constitución.

Manuales:

- Breve diccionario de economía. Editorial: Pirámide. José María Lozano.
- Decisiones optimas de inversión y financiación. Editorial Pirámide. Autor : Andrés Suárez Suárez.
- Economía. Editorial McGraw-Hill. Autor. Paul Samuelson.
- Economía de la empresa aplicada. Editorial Pirámide. Autor: Eduardo Pérez Gorostegui.
- Economía de la Empresa en el espació de la educación superior. Editorial McGraw-Hill. Autora: Pilar Maynar Mariño.
- Introducción a las finanzas empresariales. Editorial Universidad de Sevilla. Autor: Salvador Durban Oliva.
- Microeconomía. Editorial McGraw-Hill. Roger Leroy Miller.
- Principios esenciales de economía. Editorial McGraw-Hill. Autor: Bradley Schiller.

Anuarios:

- El País.
- El Mundo.

ANEXOS.

ANEXO I. ORIENTACIONES PARA SELECTIVIDAD.

En las reuniones celebradas hasta la fecha se informo de los siguientes aspectos:

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

NO ENTRARÁ NADA :

A) Ni en test, ni en cuestiones teóricas ni en problemas de:

- Fiscalidad.
- Gestión de stock (modelo Wilson, modelo ABC, métodos de valoración de existencias, etc....)
- Métodos de planificación de la producción.
- Cash-flow.
- Margen de rotación, apalancamiento financiero)

B) En problemas (en test y cuestiones teóricas si):

- Periodo medio de maduración.
- TIR.
- Derechos de suscripción.

OTRAS ACLARACIONES:

1. Los ratios contables irán acompañados de su correspondiente fórmula (la rentabilidad económica y la rentabilidad financiera deben ser conocidas por el alumno). Los ratios se adaptarán a la terminología que aparezca en, al menos, dos libros de texto.
2. Se utilizará la nomenclatura de las cuentas anuales que recoge el modelo abreviado del PGC.
3. Las Cuentas que se van a utilizar en las pruebas de cara a la elaboración de balances son las que se relacionan en el ANEXO. En el mismo se recoge una adaptación del modelo abreviad, independientemente de que el alumno deba conocer una terminología asociada (como disponible, realizable,) además de otros estados contables.

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA: ECONOMÍA DE LA EMPRESA

ACTIVO	PASIVO
A) ACTIVO NO CORRIENTE <u>I. Inmovilizado intangible</u> - Propiedad industrial - Aplicaciones informáticas - (Amortización acum. . del inmov intang) <u>II. Inmovilizado material</u> - Terrenos y bienes naturales. - Construcciones. - Instalaciones técnicas. - Maquinaria. - Utillaje. - Otras instalaciones. - Mobiliario. - Equipos para procesos de información. - Elementos de transporte. - otro inmovilizado material - (Amortización ac del inmov material) <u>V. Inversiones financieras a largo plazo.</u> - Inversiones financ a l/p en instrumentos - Créditos a largo plazo. - Crédito a l/p para enajenación del inmóvil - Imposiciones a largo plazo.	A) PATRIMONIO NETO A-1) Fondos propios. <u>I. Capital.</u> - Capital social. - Capital. <u>III. Reservas.</u> - Reserva legal. - Reserva voluntaria. - Reserva estatutaria. <u>VII. Resultados del ejercicio.</u> B) PASIVO NO CORRIENTE <u>II. Deudas a largo plazo.</u> - Deudas a largo plazo con entidades de crédito. - Proveedores de inmovilizado a l/p. - Efectos a pagar a l/p.
B) ACTIVO CORRIENTE <u>II. Existencias.</u> - Mercaderías. - Materias primas. - Combustibles. - Repuestos. - Material de oficina. - Productos terminados. <u>III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar.</u> - Clientes. - Clientes efectos comerciales a cobrar. - Deudores. - Deudores efectos comerciales a cobrar. <u>V. Inversiones financieras</u> - Créditos a corto plazo. - Créditos a c/p por enajenación de inmovilizado - Imposiciones a corto plazo	C) PASIVO CORRIENTE. <u>III. Deudas a corto plazo.</u> - Deuda a corto plazo con entidades de crédito. - Deudas a corto plazo. - Proveedores de inmovilizado a corto plazo. - Efectos a pagar a corto plazo. - Proveedores. - Proveedores, efectos comerciales a pagar. - Acreedores por prestación de servicios. -Acreedores, efectos comerciales a pagar.
TOTAL ACTIVO	TOTAL PASIVO